



Registrační číslo ÚP:

**PP– OSVČ**

Úřad práce:

OSÚ  
S 10**Žádost o překlenovací příspěvek****§ 114 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů**

*O překlenovací příspěvek na úhradu provozních nákladů lze požádat nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne uzavření dohody o zřízení SÚPM za účelem výkonu samostatné výdělečné činnosti a poskytnutí příspěvku. Příspěvek lze poskytnout nejdéle na dobu 5 měsíců.*

**A. Identifikační údaje žadatele a předmět podnikání:**

Obchodní firma:		
Příjmení:	Jméno:	Titul:
Rodné číslo:	IČ <sup>1)</sup> :	
Předmět podnikání:		

**Adresa místa podnikání žadatele:**

Obec:	Část obce:		
Ulice:	Č. p.:	Č. orient.:	PSČ:
Telefon:	E-mail:		

**B. Adresa bydliště žadatele nebo jiná adresa pro doručování:**

Obec:	Část obce:		
Ulice:	Č. p.:	Č. orient.:	PSČ:
Telefon:	E-mail:		

**Adresa provozovny (uveďte, je-li provozovna zřízena):**

Obec:	Část obce:		
Ulice:	Č. p.:	Č. orient.:	PSČ:
Telefon:	E-mail:		

<sup>1)</sup> Vyplňte jen v případě, bylo-li přiděleno.

**C. Bankovní spojení žadatele (účet u peněžního ústavu v ČR vedený v CZK):**

Číslo účtu:	Kód banky:
-------------	------------

**D. Další údaje potřebné k posouzení žádosti:**

Žadatel  je  není plátcem DPH.

Žadatel  je  není příjemcem peněžních prostředků poskytovaných na stejný účel ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků, vyšších územních samosprávných celků, strukturálních fondů EU, popř. z jiných programů a projektů EU.

**E. Období, na které má být příspěvek poskytnut:**

Od:

Uveďte počet měsíců v rozmezí 1-5:

**F. Prohlášení žadatele:**

V případě poskytnutí příspěvku souhlasím se zveřejněním identifikačních údajů (jméno, příjmení, IČ, místo podnikání) a údaje o výši příspěvku na Integrovaném portálu MPSV.

V \_\_\_\_\_ dne . . 20..

Jméno, příjmení a podpis žadatele  
(otisk razítka)

## H. K žádosti, prosím, doložte následující přílohy:

1. Potvrzení o bezdlužnosti. Pokud jsou potvrzení o bezdlužnosti k žádosti o zřízení společensky účelného pracovního místa za účelem výkonu SVČ úřadu práce doložena jak na „jméno s uvedením rodného čísla, popř. data narození“, tak i na „identifikační číslo“, a **nejsou starší 3 měsíců** ke dni podání této žádosti, není třeba je znovu dokládat. Dnem podání žádosti se rozumí den jejího doručení úřadu práce.
2. Rozbor předpokládaných provozních nákladů<sup>2)</sup>, na jejichž úhradu je příspěvek požadován. (Vzor je přílohou této žádosti).

**Úřad práce může požadovat předložení i jiných dokladů, pokud jsou potřebné k posouzení žádosti.**

### K bodu 1 – potvrzení o bezdlužnosti

Žadatel (podnikající fyzická osoba) dokládá úřadu práce, že

- a) nemá v evidenci daní zachyceny **daňové nedoplatky**, a to potvrzením příslušného finančního úřadu, které je vystaveno na „jméno s uvedením rodného čísla, popř. data narození“ i na „identifikační číslo“. V případě, že potvrzení vydané finančním úřadem neobsahuje informaci o tom, že bezdlužnost byla zjišťována i u celního úřadu, žadatel dokládá potvrzení o bezdlužnosti i od celního úřadu.
- b) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na **veřejné zdravotní pojištění**, a to potvrzením zdravotní pojišťovny, u které je sám pojištěn, vystavené na „jméno s uvedením rodného čísla, popř. data narození“ i na „identifikační číslo“; má-li zaměstnance, předkládá potvrzení i od zdravotních pojišťoven, u kterých jsou pojištění jeho zaměstnanci vystavená na „identifikační číslo“.
- c) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na **sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti**, a to potvrzením příslušné správy sociálního zabezpečení, které je vystaveno na „jméno s uvedením rodného čísla, popř. data narození“ i na „identifikační číslo“.

**Má-li žadatel některý z výše uvedených nedoplatků a bylo mu povoleno splácení ve splátkách**, lze příspěvek poskytnout, není-li v prodlení se splácením splátek. Příspěvek lze poskytnout žadateli i v případě, bylo-li mu povoleno **posečkání daně**. **Tyto skutečnosti je žadatel rovněž povinen doložit.**

**V případě potřeby bližších informací se můžete obrátit na místně příslušný úřad práce.**

**Informace a formuláře lze rovněž získat na Integrovaném portálu MPSV – <http://portal.mpsv.cz>.**

Počet příloh:

<sup>2)</sup> Za provozní náklady se považují nájemné a služby s ním spojené, s výjimkou nájemného za bytovou jednotku a služeb s ní spojených. Dále náklady na dopravu materiálu a hotových výrobků, náklady na opravu a údržbu objektu, ve které je provozována samostatná výdělečná činnost, pokud je tento objekt ve vlastnictví OSVČ a náklady souvisí s provozováním samostatné výdělečné činnosti. Je-li součástí provozních nákladů daň z přidané hodnoty a OSVČ není plátcem této daně, považuje se daň z přidané hodnoty za provozní náklad. Příspěvek lze poskytnout jen na úhradu provozních nákladů, které vznikly a byly uhrazeny v období na které je překlenovací příspěvek poskytnut.

**Rozbor předpokládaných provozních nákladů**

Druhy provozních nákladů <sup>1)</sup>	Období poskytnutí příspěvku	Předpokládané provozní náklady v období (v Kč)
nájemné a služby s ním spojené (s výjimkou nájemného za bytovou jednotku a služeb s ním spojených)		
náklady na dopravu materiálu a hotových výrobků		
náklady na opravu a údržbu objektu, ve kterém je provozována samostatná výdělečná činnost, pokud je tento objekt ve vlastnictví osoby samostatně výdělečně činné a náklady souvisí s provozováním samostatné výdělečné činnosti		
<b>celkem</b>		

Vysvětlivky:

- 1) Je-li součástí výše uvedených nákladů daň z přidané hodnoty a osoba samostatně výdělečně činná není plátcem této daně, považuje se daň z přidané hodnoty za provozní náklad.

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ . 20..

Jméno, příjmení a podpis žadatele  
(otisk razítka)